

T.C.
FATSA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Emniyet Müdürlüğü

Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliği Kamu Hizmet Standartları Tablosu

S.NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)
01	Plaka Zayi İşlemleri	*Dilekçe *Nüfus Cüzdanı veya Sürücü belgesi ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE *Ticaret Sicil Kayıt Sureti *İmza Sirküleri	5 dk.
02	1.defa alkolden 6 ay süreli sürücü belgesi geri alınanların sürücü belgesinin teslimi	* 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edildiğine dair Vergi Dairesinden alınmış belge veya sistem üzerinden kontrolü.	10 dk.
03	2.defa alkolden 2 yıl süreli sürücü belgesi geri alınanların sürücü belgesinin teslimi	* Sürücü davranışları Geliştirme Eğitimi alındığına dair belge * 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edildiğine dair Vergi Dairesinden alınmış belge veya sistem üzerinden kontrolü	10 dk.
04	3.defa alkolden 5 yıl süreli sürücü belgesi geri alınanların sürücü belgesinin teslimi	* Psiko-teknik Değerlendirme Raporu * 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edildiğine dair Vergi Dairesinden alınmış belge veya sistem üzerinden kontrolü	10 dk.
05	Alkolölçer cihazına üfleme red işlemi nedeni ile 2 yıl süreli sürücü belgesi geri alınanların sürücü belgesinin teslimi	*2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu hükümlerine göre verilmiş olan idari para cezalarının tamamının tahsil edildiğine dair Vergi Dairesinden alınmış belge veya sistem üzerinden kontrolü.	10 dk.
06	1 yıl içerisinde 100 ceza puanı dolduğu için 2 ay süreli sürücü belgesi geri alınanların sürücü belgelerinin teslimi	*M.T.S. Kurslarından “Trafik ve Çevre Bilgisi” eğitimi alındığına dair belge veya sistem üzerinden kontrolü	10 dk.
07	1 yıl içerisinde 100 ceza puanını 2.defa doldurduğu için 4 ay süreli sürücü belgesi geri alınanların sürücü belgelerinin teslimi	*Psiko-teknik değerlendirme raporu veya sistem üzerinden kontrolü	10 dk.
08	5 defa 2918 Sayılı KTK.’nın 51/2-b maddesini (hız ihlali) ihlal ettiğinden 1 yıl süreli sürücü belgesi geri alınanların sürücü belgelerinin teslimi	*Psiko-teknik değerlendirme raporu veya sistem üzerinden kontrolü	10 dk.
09	Trafikten men edilen araçların teslimi	*Araç sahibi değilse muvafakatname *Şirket araçları için yetkilinin imza sirküsü *Trafikten men nedeninin giderilmiş olması	10 dk.
10	Muhafaza altına alınan araçların teslimi	*Araç sahibi değilse muvafakatname *Şirket araçları için yetkilinin imza sirküsü *Muhafaza altına alınma nedeninin giderilmiş olması	10 dk.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim	Adem GEYGÜÇ
Ünvanı	Trf.Tes.Dnt.Br.A.
Adres	KurtuluşMah.BeyazıtCad.No:23
Telefon	0 452 423 49 94
Faks	0 452 423 23 86
İmza	

İkinci Müracaat Yeri:

İsim	Ferda YILMAZ
Ünvanı	İlçe Emniyet Müdürü
Adres	M.K.P.Mah.H.H. Baba Cad.
Telefon	0 452 423 49 90
Faks	0 452 423 29 55
İmza	

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
FATSA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
GÜVENLİK BÜRO AMİRLİĞİ
HİZMET STANDARTLARI

S.N.	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	2911 sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşü 2559 PVSK Ek-1 Kapsamındaki etkinlikler (Kaymakamlık Hukuk İşleri Müd. Müracaat)	Kaymakamlık Hukuk İşleri Müdürlüğüne yapılan başvurudan sonra emniyet tedbiri için İlçe emniyet Müdürlüğümüze gönderilen evrakların gereği yapılmaktadır.	24 Saat
2	Sosyal Kültürel Etkinlikler (Konser-Tiyatro vb.) (Kaymakamlık Hukuk İşleri Md. Müracaat)	Kaymakamlık Hukuk İşleri Müdürlüğüne yapılan başvurudan sonra emniyet tedbiri için İlçe emniyet Müdürlüğümüze gönderilen evrakların gereği yapılmaktadır.	24 Saat
3	Sivil Toplum Kuruluşlarının düzenlediği etkinlikler (Kaymakamlık Hukuk İşleri Md. Müracaat)	Kaymakamlık Hukuk İşleri Müdürlüğüne yapılan başvurudan sonra emniyet tedbiri için İlçe emniyet Müdürlüğümüze gönderilen evrakların gereği yapılmaktadır.	24 Saat
4	Siyasi Partilerin yapmış olduğu Olağan ve Olağanüstü genel kurul toplantıları (Kaymakamlık Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğüne Müracaat)	Kaymakamlık Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğüne yapılan başvurudan sonra emniyet tedbiri için İlçe emniyet Müdürlüğümüze gönderilen evrakların gereği yapılmaktadır.	24 Saat
5	Sendika Yönetimine ait Seçimler (Kaymakamlık Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğüne Müracaat)	Kaymakamlık Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğüne yapılan başvurudan sonra emniyet tedbiri için İlçe emniyet Müdürlüğümüze gönderilen evrakların gereği yapılmaktadır.	24 Saat
6	Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması	Kaymakamlık Makamına kurumlar aracılığıyla talep edilen ve büromuza kimlik bilgileri gönderilen şahısların Güvenlik soruşturması ve Arşiv Araştırması yapılmaktadır.	Güvenlik Soruşturması 60 iş günü, Arşiv Araştırması 30 iş günü
7	Fikri Mülkiyet Suçları	Cumhuriyet Başsavcılığına Dilekçe	CMK 332. Maddesi kapsamında 10 gün
8	Kamu Güvenliği	Cumhuriyet Başsavcılığına Dilekçe, CİMER, 112 ihbarları, e-mail ihbarları	CMK 332. Maddesi kapsamında 10 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Fatsa İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Fatsa İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim	Taner TÜREDİ	İsim	Ferda YILMAZ
Ünvanı	Büro Amiri	Ünvanı	İlçe Emniyet Müdürü
Adres	MKP Mah. Hacı Hulusi Baba Cad. No:65 Fatsa/Ordu	Adres	MKP Mah. Hacı Hulusi Baba Cad. No:65 Fatsa/Ordu
Telefon	0452 423 49 90	Telefon	0452 423 49 90
Faks	0452 423 29 55	Faks	0452 423 29 55
e-posta	fatsa@egm.gov.tr	e-posta	fatsa@egm.gov.tr

T.C.
FATSA KAYMAKAMLIğI
İlçe Emniyet Müdürlüğü
İdari İşler Büro Amirliği

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	3071 SAYILI DİLEKÇE HAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN	1- Yetkili makamlara verilen veya gönderilen dilekçelerde, dilekçe sahibinin adı soyadı ve imzası ile iş veya ikametgah adresinin bulunması gerekir.	30 Gün
2	4982 SAYILI BİLGİ EDİNME KANUNU	2-Bilgi edinme başvurusu, başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresini, başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe ile istenen bilgi veya belgenin bulunduğu kurum veya kuruluşa yapılır. Bu başvuru, kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla yapılabilir. Başvurular müdürlüğümüze fatsa@egm.gov.tr adresi üzerinden yapılabilmektedir.	15 İş günü
3	CİMER	3-Vatandaşlarımızın CİMER üzerinden yaptığı ve ilgili kurumlar tarafından müdürlüğümüze sistem üzerinden yönlendirilen başvurular.	30 Gün
4	Açık Kapı	4-Kaymakamlık binalarında oluşturulan Açık Kapı Bürolarına yapılan başvurulardır.Yapılan başvurular Açık Kapı Bürolarında görevli memurlar tarafından sisteme kaydedilmekte ve ilgili kurumlara yönlendirilmektedir.	7 İş günü
5	E-Mail Müracaatları	5-İçişleri Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından Müdürlüğümüze yönlendirilen yada vatandaşlarımız tarafından fatsa@egm.gov.tr adresine yapılan müracaatlar.	30 Gün
6	Yurda Giriş-Çıkış Kayıtlarının Verilmesi	6-*Dilekçe *İkinci şahısların müracaatı durumunda; vekaletnamenin aslı ve ikinci şahsın nüfus cüzdanı	15 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim Hülya TEKCAN KUZUBAŞ
Unvan İdari İşler Büro Amir V.
Adres MKP Mah. H.H.Baba Cad..
Telefon 423 49 99
Faks 452 423 29 55
İmza

İkinci Müracaat Yeri

İsim Ferda YILMAZ
Unvan İlçe Emniyet Müdürü
Adres MKP Mah. H.H.Baba Cad.
Telefon 423 49 99
Faks 452 423 29 55
İmza

**KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU OLAY YERİ İNCELEME
GRUP AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI**

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELR	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1-	Gönüllü kişi parmak izi alımı	1- Gönüllü olarak parmak izi verecek olan vatandaşların doldurması gereken “Gönüllü Kişi Parmak İzi Müracaat Formu”nun müracaat eden kişilerce doldurulması 2-Görevli personel tarafından müracaat eden kişinin parmak izinin alınımının yapılması.	5 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvurunun eksiksiz belge ile yapılması halinde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaata başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Fatsa İlçe Emniyet Müdürlüğü Olay Yeri İnceleme Grup Amirliği
Adı Soyadı Rütbesi	Süleyman AYDIN Komiser Yardımcısı
Adres	M.K.P. Mah. Hacı Hulusi Baba Caddesi No:65 Fatsa/ORDU
Telefon No:	04524234990
Faks:	04524232955
E-Posta	fatsa@egm.gov.tr
İkinci Müracaat Yeri	Fatsa İlçe Emniyet Müdürlüğü
Adı Soyadı-Ünvanı	Ferda YILMAZ İlçe Emniyet Müdürü 2. Sınıf Emniyet Müdürü
Adres:	M.K.P. Mah. Hacı Hulusi Baba Caddesi No:65 Fatsa/ORDU

T.C.
FATSA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Emniyet Müdürlüğü
Silah ve Patlayıcı Maddeler Büro Amirliği Kamu Hizmet Standartları Tablosu

S.No	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	MÜRACAAT SÜRESİ (En Geç)
01	Tüfek Ruhsatı Satın Alma	*Dilekçe *Maliye Harcı *5000 TL den fazla vergi borcu olmadığını gösterir belge *Silah Ruhsat Kart Parası *2 Adet Biyometrik Fotoğraf *Aile Hekiminden Sağlık Raporu	10 Dakika
02	Tüfek Ruhsat Yenileme	*Dilekçe *Maliye Harcı *5000 TL den fazla vergi borcu olmadığını gösterir belge *Silah Ruhsat Kart Parası *2 Adet Biyometrik Fotoğraf *Aile Hekiminden Sağlık Raporu *Eski Ruhsat	10 Dakika
03	Tüfek Devir Etme	*Dilekçe (Devir Edene ve Devir Alan) *Maliye Harcı *5000 TL den fazla vergi borcu olmadığını gösterir belge *Silah Ruhsat Kart Parası *2 Adet Biyometrik Fotoğraf *Aile Hekiminden Sağlık Raporu	15 Dakika
04	Ses ve Gaz Fişegi Atabi Tabanca Satın Alma	*Dilekçe *Kart Ücreti (40 TL) *2 Adet Vesikalık Fotoğraf	8 Dakika
05	Ses ve Gaz Fişegi Atabi Tabanca Devir Etme	*Dilekçe (Devir Edene ve Devir Alan) *Kart Ücreti (40 TL) *2 Adet Vesikalık Fotoğraf	20 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim	Adem GEYGÜÇ
Ünvanı	Silah ve Patlayıcı Maddeler Br.A.V.
Adres	Kurtuluş Mah. Beyazıt Cad. No:23
Telefon	0452 423 49 94
Faks	0452 423 23 86
İmza	

İkinci Müracaat Yeri

İsim	Ferda YILMAZ
Ünvanı	İlçe Emniyet Müdürü
Adres	MKP Mah. Hulusi Baba Cad.No: 1
Telefon	0452 423 49 90
Faks	0 452 423 29 55
İmza	